



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA

Jl. Marsda Adisucipto Telp. (0274) 558254; 512474; 589621 Fax. (0274) 519661; 586117
<http://www.uin-suka.ac.id> email: admisi@uin-suka.ac.id

PENGUMUMAN

Nomor:2350/Un.02/TM.01.00/06/2024

Tentang

**PROSEDUR REGISTRASI DAN PENETAPAN HASIL PENGELOMPOKAN
UANG KULIAH TUNGGAL (UKT) CALON MAHASISWA BARU
JALUR SELEKSI NASIONAL BERDASARKAN PRESTASI (SNBP)
TAHAP II TAHUN AKADEMIK 2024/2025
UIN SUNAN KALIJAGA YOGYAKARTA**

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Berdasarkan Keputusan Rektor Universitas Islam Negeri (UIN) Sunan Kalijaga Yogyakarta Nomor 97.1 Tahun 2024 Tanggal 7 Juni 2024 tentang Penetapan Hasil Verifikasi Dokumen Asli Dan Pengelompokan Uang Kuliah Tunggal (UKT) Calon Mahasiswa Baru Jalur Seleksi Nasional Berdasarkan Prestasi (SNBP) Tahun Akademik 2024/2025 UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta. Pengumuman UKT dapat di cek di laman <https://dataprofil.uin-suka.ac.id/> dengan menggunakan *username/nomor PMB* dan *password/tanggal lahir* sesuai dengan yang tertera di kartu ujian/kartu peserta PMB.

Pengumuman Tahap II ini bagi calon mahasiswa yang nominal UKT dinyatakan tidak valid di pengumuman nomor B- 2284 /Un.02/TM.01.00/06/2024 dan sudah melakukan verifikasi data pada tanggal 5 Juni 2024 melalui aplikasi zoom. Pengelompokan UKT sudah tertera dalam *dashboard* <https://dataprofil.uin-suka.ac.id/> dan calon mahasiswa dimohon mencermati dan melaksanakan ketentuan registrasi sebagai berikut:

I . KETENTUAN REGISTRASI:

- A. Pembayaran Biaya Pendidikan
Melakukan pembayaran biaya pendidikan dengan ketentuan:
 1. Tanggal Pembayaran **7-12 Juni 2024**;
 2. Pembayaran **dilakukan melalui: Bank Mandiri dan BNI (dengan kode 000 diikuti nomor peserta Jalur PMB SNBP)**;
- B. Melakukan pengisian Data Pribadi Mahasiswa (DPM) pada tanggal **7- 12 Juni 2024** secara *online* melalui laman <https://akademik.uin-suka.ac.id> (*login* menggunakan NIM dan *Password/PIN* yang tercantum pada bukti pembayaran biaya pendidikan dari Bank, bila tidak tercantum bisa konfirmasi ke Bagian Akademik UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta melalui *e-mail*: akademik@uin-suka.ac.id dengan subjek email : **loginmaba_NIM**
- C. Layanan Konsultasi Pengisian DPM Mahasiswa Baru (terkait teknis pengisian, belum dapat *username/password*, dll) dibuka pada tanggal 10 - 12 Juni 2024 pukul 10.00 - 12.00 WIB melalui zoom meeting:
<https://us04web.zoom.us/j/77425410480?pwd=vVlcL2N92SL8btZLdnQxZlFwkdHkb6L.1>
ID Rapat : 774 2541 0480
Kode Sandi : akademik
- D. Dokumen yang di upload pada pengisian DPM adalah Scan Ijazah/Scan Surat Keterangan Lulus SLTA dan Scan Akta Kelahiran. Tipe file yang diizinkan adalah gif, jpg, jpeg, atau pdf dan berukuran maksimum **1 MB**.
- E. Pengisian DPM yang telah **selesai**, ditandai dengan download barcode NIM, surat pernyataan kesanggupan membayar Uang Kuliah Tunggal (UKT) dan surat pernyataan kesanggupan menaati semua peraturan/Kode Etik Mahasiswa.



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA

Jl. Marsda Adisucipto Telp. (0274) 558254; 512474; 589621 Fax. (0274) 519661; 586117
<http://www.uin-suka.ac.id> email: admisi@uin-suka.ac.id

- F. Mengirimkan file dokumen dan file pas foto terbaru dengan menggunakan email melalui link <https://mail.uin-suka.ac.id/> (Login menggunakan NIM dan Password yang tercantum pada bukti pembayaran Pendidikan dari Bank), dikirim ke email layananakademik@uin-suka.ac.id **paling lambat tanggal 12 Juni 2024** terdiri dari:
1. Scan Barcode NIM (diunduh setelah mahasiswa menyelesaikan input Data Pribadi Mahasiswa di Sistem Informasi Akademik melalui laman <https://akademik.uin-suka.ac.id/>;
 2. Scan Ijazah/Surat Keterangan Lulus SLTA;
 3. Scan Akta Kelahiran;
 4. Scan Kartu Tanda Penduduk (KTP);
 5. Scan Paspor bagi Warga Negara Asing;
 6. Scan surat pernyataan kesanggupan membayar Uang Kuliah Tunggal (UKT) bermaterai Rp. 10.000,- (sepuluh ribu rupiah) yang sudah ditandatangani;
 7. Scan Surat pernyataan kesanggupan menaati semua peraturan/Kode Etik Mahasiswa bermaterai Rp. 10.000 (sepuluh ribu rupiah) yang sudah ditandatangani;
 8. File pas foto terbaru dengan ketentuan:
 - a. Foto formal, wajah menghadap ke depan
 - b. Pakaian rapi, laki-laki memakai kemeja/jas (tidak memakai kaos), bagi muslimah berhijab rapi
 - c. Background berwarna merah
 - d. Tipe file foto adalah jpeg/jpg. berukuran antara 200 KB – 1 MB;
 9. File dikirim dengan Judul:
REGISTRASI2024_S1_SNPB_NIM_NAMA_PRODI_FAKULTAS
Contoh:
REGISTRASI2024_S1_SNPB_24105050024_NURUL MUSTOFA_
ILMU HUKUM_ SYARIAH DAN HUKUM
 10. Mahasiswa Baru yang telah mengirim dokumen registrasi secara lengkap berhak mendapat Kartu Tanda Mahasiswa (KTM) versi cetak, dapat diambil di Layanan Akademik Gedung Rektorat Lama lantai 1 UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta.
- G. Mengirimkan dokumen registrasi mahasiswa baru S1 paling lambat tanggal **12 Juni 2024** (tanggal pengiriman kurir) melalui jasa pengiriman/jasa pos yang terdiri dari:
1. Barcode NIM
 2. Fotokopi Ijazah/ Surat Keterangan Lulus SLTA;
 3. Fotokopi Akta Kelahiran;
 4. Fotokopi Kartu Tanda Penduduk (KTP);
 5. Fotokopi paspor bagi Warga Negara Asing;
 6. Surat pernyataan kesanggupan membayar Uang Kuliah Tunggal (UKT) bermaterai Rp. 10.000,- (sepuluh ribu rupiah) yang sudah ditandatangani;
 7. Surat pernyataan kesanggupan menaati semua peraturan/Kode Etik Mahasiswa bermaterai Rp. 10.000 (sepuluh ribu rupiah) yang sudah ditandatangani;
- Semua dokumen dimasukkan dalam amplop coklat dan pada bagian depan amplop ditulis “**REGISTRASI MAHASISWA BARU TAHUN 2024**” dan tempelkan **Barcode NIM** dikirim melalui jasa pos/jasa pengiriman dengan alamat:
- Kepada Yth:**
Kepala Bagian Tata Usaha Fakultas..... (ditulis sesuai Fakultas masing-masing)
UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta
Jalan Marsda Adisucipto Yogyakarta 55281



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA**

Jl. Marsda Adisucipto Telp. (0274) 558254; 512474; 589621 Fax. (0274) 519661; 586117
<http://www.uin-suka.ac.id> email: admisi@uin-suka.ac.id

- H. Bagi mahasiswa asing yang belum menguasai bahasa Indonesia wajib mengikuti program matrikulasi.

II . INFORMASI KEGIATAN PRA PERKULIAHAN DAN PERKULIAHAN

1. Mahasiswa Baru Program Sarjana Tahun Akademik 2024/2025 wajib mengikuti kegiatan pra perkuliahan pada bulan Agustus 2024 sesuai jadwal di Kalender Akademik Tahun Akademik 2024/2025:
 - Pengenalan Budaya Akademik dan Kemahasiswaan (PBAK)
 - Sosialisasi Pembelajaran di Perguruan Tinggi (SOSPEM)
 - Sosialisasi Sistem Informasi Akademik (SIA)
2. Kalender Akademik Tahun Akademik 2024/2025 dapat dilihat di laman <https://akademik.uin-suka.ac.id/page/pengumuman/detail/4463/kalender-akademik-tahun-ajaran-20242025>
3. Perkuliahan Semester Gasal Tahun Akademik 2024/2025 akan dilaksanakan pada awal bulan September 2024.
4. Informasi pra perkuliahan, perkuliahan dan kalender akademik akan diumumkan di laman <https://uin-suka.ac.id> atau <https://akademik.uin-suka.ac.id> atau di website masing-masing Fakultas.
5. Pengisian daftar matakuliah atau Kartu Rencana Studi (KRS) Mahasiswa Baru akan dilakukan oleh petugas Fakultas. Mahasiswa dapat melihat daftar mata kuliah dan jadwal perkuliahan di laman <https://akademik.uin-suka.ac.id> (login dengan username dan password yang diperoleh saat registrasi) sebelum masa perkuliahan Semester Gasal Tahun Akademik 2024/2025.

III. LAIN-LAIN

1. Semua biaya yang telah dibayarkan tidak dapat ditarik kembali.
2. Apabila tidak melakukan pembayaran Uang Kuliah Tunggal (UKT) dan tidak mengisi Data Pribadi Mahasiswa (DPM) s.d. tanggal **12 Juni 2024**, maka dianggap **melepaskan haknya** sebagai calon mahasiswa Program Sarjana UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta Tahun Akademik 2024/2025.
3. Tidak ada dispensasi dalam bentuk apa pun.

Ditetapkan di : Sleman
Pada tanggal : 7 Juni 2024


Prof. Dr. Phil. H. Al Makin, S.Ag., M.A.